

Муниципальное Автономное Дошкольное
Образовательное учреждение

Шерунтаева
Светлана
Александровна

Подписан: Светлана Александровна
«Детский сад №33»
DN: C=RU, S=Владимирская область, L=Муром,
T=ЗАВЕДУЮЩИЙ, O="МУНИЦИПАЛЬНОЕ
АВТОНОМНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ
ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ""
ДЕТСКИЙ САД № 33""", СНИЛС=57140529678,
ИНН=330703672081, E=ds33murot@mail.ru,
G=Светлана Александровна, SN=Шерунтаева,
CN=Шерунтаева Светлана Александровна
Основание: Я являюсь автором этого
документа
Местоположение: место подписания
Дата: 2025-02-10 11:12:08
Foxit Reader Версия: 9.7.2

Утверждено

Заведующий МАДОУ «Детский сад №33»

С.А.Шерунтаева

Положение

О порядке и основании перевода , отчисления и восстановления
воспитанников Муниципального Автономного Дошкольного

Образовательного Учреждения « Детский сад №33»

Принято:

Общим собранием трудового коллектива

Протокол №3 от 10.01.2025

Порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанников

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным Законом «Об образовании в Российской Федерации» от 29 декабря 2012г., № 273-ФЗ, Уставом ДООУ, Положения о порядке приёма детей в ДООУ.

1.2. Данный документ регулирует порядок и основания перевода, отчисления и восстановления воспитанника Муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 33» (далее Учреждение)

2. Порядок и основания для перевода воспитанников.

2.1. Перевод воспитанников в другое образовательное учреждение может быть:

- по заявлению родителей (законных представителей) воспитанников, в том числе в случае перевода воспитанника для продолжения освоения программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность:

- по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДООУ, осуществляющую образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющую образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

2.2. Основанием для перевода является распорядительный акт (приказ) ДООУ, осуществляющую образовательную деятельность, о переводе воспитанника

2.3. Основаниями для перевода ребёнка являются:

- заявление родителей (законных представителей);

- обменное письмо;

- заключение психолого-медико-педагогической комиссии.

3. Порядок отчисления.

3.1. Основание для отчисления воспитанника является распорядительный акт (приказ) ДООУ, осуществляющую образовательную деятельность, об отчислении.

Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами ДООУ, прекращаются с даты отчисления воспитанника.

3.2. Отчисления воспитанника из дошкольной группы может производиться в следующих случаях:

- в связи с завершением дошкольной ступени обучения:

-по заявлению родителей (законных представителей) воспитанника:

--по обстоятельствам, не зависящим от воли родителей (законных представителей) воспитанника и ДООУ, осуществляющую образовательную деятельность, в том числе в

случаях ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности.

3.3. Основаниями для отчисления ребенка из Учреждения являются:

- расторжение договора, регулирующего отношения между ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанника по соглашению сторон;
- решение суда о расторжении договора, регулирующего отношения между ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанника;
- истечение срока действия договора, регулирующего отношения между ДООУ и родителями (законными представителями) воспитанника

4. Порядок восстановления в ДОО

4.1. Воспитанник, отчисленный из ДООУ по инициативе родителей (законных представителей) до завершения освоения образовательной программы, имеет право на восстановление, по заявлению родителей (законных представителей) при наличии в учреждении свободных мест.

4.2. Основанием для восстановления воспитанника является распорядительный акт (приказ) ДООУ, осуществляющего образовательную деятельность, о восстановлении.

4.3. Права и обязанности участников образовательного процесса, предусмотренные, законодательством об образовании и локальными актами ДООУ возникают с даты восстановления воспитанника в ДООУ.

4.4. Основанием для отказа в приеме (зачислении) ребенка в ДООУ является непредставление документов, необходимых при зачислении ребенка в ДООУ.

Родители (законные представители) воспитанника вправе повторно подать документы в приеме (зачислении) ребенка в ДООУ, устранив причины отказа в приеме (зачислении) ребенка в ДООУ.

4.5. Место в Учреждении сохраняется за ребенком в связи:

- с болезнью или санаторно-курортным лечением;
- временным переводом ребенка в другое учреждение, реализующее основную общеобразовательную программу дошкольного образования, по медицинским показаниям;
- отпуском родителей (законных представителей) или летним оздоровительным периодом